



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

Provincia di Verona

C.A.P. 37029 Via Chopin, 3 C.F. 00261520233

tel: 045 6832111

AREA AMMINISTRATIVA

AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE TECNICO - AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CATEGORIA GIURIDICA C) DA ASSEGNARE ALL'AREA TECNICA

La sottoscritta Milena Grigoli, Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di San Pietro in Cariano, nominata con decreto n. 23407 di prot. del 01/09/2025;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 26.03.2025 ad oggetto: "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione triennio 2025-2026-2027 ai sensi dell'art. 6 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80/2021, convertito con modificazione in Legge n. 113/2021" nel cui testo è inserito il Programma Triennale delle assunzioni per l'anno 2025;

VISTO l'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i;

VISTO il vigente Regolamento comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi e s.m.i;

VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale dei dipendenti del Comparto Funzioni Locali;

VISTO il nuovo Regolamento per l'accesso all'impiego – D.P.R. 82/2023;

RICHIAMATA la vigente normativa in materia di assunzioni, cui si rinvia per tutto quanto non previsto nel presente avviso;

In esecuzione della determinazione N.R.G. 581 del 01/10/2025 dell'Area Amministrativa;

rende noto

che il Comune di San Pietro In Cariano intende acquisire e valutare domande di mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni presentate da personale assunto a tempo indeterminato, per la copertura di **N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE TECNICO – AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CATEGORIA GIURIDICA C)** da assegnare all'Area Tecnica.

La posizione di lavoro oggetto del presente avviso comporta l'esercizio delle attività proprie dell'Area degli Istruttori e del profilo professionale di istruttore Tecnico di cui all'individuazione approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 21.06.2023 del Comune di San Pietro in Cariano (allegato 2 alla deliberazione 44/2023 - Declaratorie).

Al personale trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico previsto dal CCNL vigente del comparto Funzioni Locali, compreso quello accessorio. Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute di legge.

Il Comune garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

La presentazione della domanda e l'ammissione alla procedura non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per il Comune di dar corso alla copertura del posto di cui trattasi.

ART. 1 - REQUISITI

Alla procedura di mobilità potranno partecipare tutti coloro che, alla scadenza del presente avviso, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a. essere in servizio a tempo indeterminato presso un'Amministrazione Pubblica di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.. Se in servizio a tempo parziale, il candidato si obbliga alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno con decorrenza immediata dalla data di assunzione in servizio presso il Comune di San Pietro in Cariano;
- b. essere inquadrati nella categoria giuridica Area degli Istruttori (ex categoria giuridica C) del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022 o equivalente, come definito dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 novembre 2023, con il profilo Istruttore Tecnico;
- c. avere superato il periodo di prova nel profilo di attuale inquadramento nell'Ente di appartenenza;
- d. essere in possesso della patente di guida di tipo B in corso di validità;
- e. possedere idoneità psico-fisica allo svolgimento di tutte le mansioni riconducibili al profilo professionale del posto da ricoprire;
- f. essere in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, del preventivo nulla-osta al trasferimento dell'Amministrazione di appartenenza ovvero essere in possesso dell'attestazione rilasciata dalla medesima Amministrazione, nella quale quest'ultima dichiara di non essere tenuta al rilascio del previo assenso ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001, così come modificato dall'art. 3, comma 7 bis, della Legge 113/2021, da indicare in sede di domanda online sulla piattaforma inPA e da presentare obbligatoriamente, pena esclusione, al colloquio in caso di ammissione;
- g. non aver procedimenti disciplinari in corso e non aver ricevuto irrogazione di sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto nei 2 (due) anni precedenti la data di presentazione della domanda di partecipazione;
- h. non aver condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la prosecuzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 313/2002, ne devono dare notizia nella domanda precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

ART. 2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI MOBILITA' - MODALITÀ DI TRASMISSIONE

Il presente avviso di mobilità esterna è pubblicato sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/> per 30 (trenta) giorni consecutivi. Quindi non è più dovuta la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale, sul sito istituzionale del Comune di San Pietro in Cariano - Sezione Amministrazione Trasparente - nella Sezione Bandi di concorso

<https://servizionline.comune.sanpietroincariano.vr.it/c023076/zf/index.php/bandi-di-concorso/index/index/concorsi/in-corso>

e all'Albo Pretorio del Comune di San Pietro in Cariano
https://servizionline.comune.sanpietroincariano.vr.it/mc/mc_p_ricerca.php.

Gli interessati in possesso dei requisiti necessari alla copertura del posto in oggetto, devono presentare specifica domanda di ammissione, esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/eIDAS, compilando il format di candidatura sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>.

La domanda di partecipazione all'avviso di mobilità dovrà pervenire, pena l'esclusione, **entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Portale InPA, ovvero perentoriamente entro e non oltre le ore 23:59 del 03/12/2025.**

La sopracitata modalità di ammissione alla procedura in oggetto rappresenta l'unica modalità consentita per l'invio della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità.

La presentazione delle domande attraverso una modalità diversa da quella indicata comporta l'esclusione dalla procedura di mobilità. **Pertanto, non verranno prese in considerazione le domande presentate direttamente a mano, spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o trasmesse tramite PEC o con altra modalità di invio.**

Le domande di mobilità pervenute al Comune di San Pietro in Cariano anteriormente alla pubblicazione del presente avviso non verranno prese in considerazione. Coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e siano tuttora interessati, dovranno presentare una nuova domanda secondo le modalità indicate nel presente avviso.

La data di presentazione della domanda on-line di partecipazione alla procedura di mobilità è certificata e comprovata da apposita ricevuta, scaricabile direttamente dal Portale "inPA" al termine della procedura di invio. La stessa riporta un codice che il candidato deve conservare per tutta la durata della procedura. Esso verrà infatti utilizzato come codice identificativo per tutte le comunicazioni inerenti alle fasi successive del procedimento di cui al presente avviso.

Se richieste da particolari necessità istruttorie, saranno possibili comunicazioni individuali tramite e-mail ordinaria o PEC personale del candidato.

Entro il termine di presentazione delle domande l'applicazione informatica consentirà di modificare, anche più volte, i dati già inseriti, sino al momento di invio della domanda o di inviare una nuova domanda.

In ogni caso, per la partecipazione alla procedura in parola è necessario che la domanda sia stata correttamente **inviata**. Verranno prese in considerazione dal Comune solo le domande di partecipazione "concluse" nella procedura online entro il termine di scadenza. Quelle compilate parzialmente o interamente e "non concluse" non saranno ritenute valide ai fini dell'ammissione.

In caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di eventuali comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica o del recapito telefonico da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dei suddetti dati indicati nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di partecipazione va presentata ESCLUSIVAMENTE sul portale telematico del reclutamento del personale della P.A. www.inpa.gov.it attraverso i seguenti passaggi:

- autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o eIDAS;
- compilazione online del proprio curriculum vitae (avvertenza: tale curriculum formerà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, pertanto tutto quanto non dichiarato nel curriculum non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione, compresi gli eventuali titoli di preferenza, l'eventuale disabilità possedute o le precedenti esperienze di lavoro presso privati o Pubblica Amministrazione ecc.);
- scelta della selezione a cui si desidera candidarsi;
- compilazione di tutti i requisiti **specifici** richiesti dall'avviso;
- inoltro della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il bottone "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e invio" (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).

La domanda di partecipazione alla mobilità rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente avviso e dai regolamenti del Comune di San Pietro in Cariano, per le parti applicabili, nonché la stessa è da considerarsi istanza di avvio del procedimento, e pertanto, l'Amministrazione non darà nessuna ulteriore comunicazione relativamente a quanto disposto dall'art. 8 della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni.

In caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato da questo Comune, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione, il termine di scadenza del bando sarà prorogato per il tempo corrispondente alla durata del malfunzionamento. Il Comune provvede a pubblicare sul sito istituzionale del Comune di San Pietro in Cariano - Amministrazione Trasparente – Sezione Bandi di concorso e sul Portale unico del reclutamento "inPA" un avviso dell'accertato malfunzionamento e della corrispondente proroga.

ART. 3 - CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA MOBILITA'

Nella domanda il candidato deve dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, sotto la propria responsabilità:

a. cognome e nome, la data e il luogo di nascita, cittadinanza, codice fiscale, la residenza/domicilio e l'indicazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata PEC o posta ordinaria personale, numero telefonico. Si fa presente che eventuali variazioni di indirizzo dovranno essere tempestivamente comunicate al seguente indirizzo di posta elettronica:

certificata PEC: sanpietroincariano.vr@cert.ip-veneto.net

ordinaria: protocollo@comune.sanpietroincariano.vr.it (accertarsi di ricevere dall'Ente la protocollazione della e-mail);

b. di essere inquadrato nell'Area degli Istruttori, specificando se a tempo pieno o parziale, con il profilo di Istruttore Tecnico o ad esso equiparabile di cui all'individuazione approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 44/2023 del Comune di San Pietro in Cariano;

c. di obbligarsi (se a tempo parziale nell'Amministrazione di appartenenza) alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno con decorrenza immediata dalla data di assunzione in servizio presso il Comune di San Pietro in Cariano;

d. l'anzianità di servizio maturata nella categoria e profilo professionale indicando per ogni esperienza:

- l'Ente presso il quale si presta o si è prestato servizio;
- la qualifica/categoria di inquadramento;
- la posizione economica in godimento;

- tipo di orario;
 - il tipo di rapporto;
 - data di inizio e di termine del servizio prestato;
- e. titolo di studio posseduto, anno di conseguimento, ente che lo ha rilasciato e votazione conseguita;
- f. eventuali abilitazioni professionali, attestazioni e certificazioni di corsi di formazione;
- g. di aver superato favorevolmente il periodo di prova nella categoria e nel profilo richiesto dal presente avviso;
- h. di essere in possesso della patente di guida di tipo B in corso di validità;
- i. di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica alle mansioni del posto da coprire;
- j. di essere in possesso del nulla-osta al trasferimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza, ovvero di essere in possesso dell'attestazione rilasciata dalla medesima Amministrazione, nella quale quest'ultima dichiara di non essere tenuta al rilascio del previo assenso ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e succ. mod. ed int., così come modificato dall'art. 3, comma 7 bis, della Legge 113/2021;
- k. di non essere stato oggetto di procedimenti disciplinari che possono comportare e/o hanno comportato sanzioni superiori al rimprovero scritto, nel biennio anteriore alla data di scadenza del presente avviso;
- l. di non avere condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle disposizioni vigenti, la prosecuzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 313/2002, ne devono dare notizia nella domanda, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- m. di aver preso visione e di accettare quanto previsto dall'avviso e dalle norme in vigore presso il Comune di San Pietro in Cariano, compresa l'informativa in materia di tutela dei dati personali prevista dal Regolamento (UE) 2016/679 UE, per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale ed all'eventuale assunzione.

Le dichiarazioni rese dai candidati sulla domanda di partecipazione alla mobilità costituiscono dichiarazioni sostitutive ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in materia di sanzioni penali.

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche successivamente allo svolgimento del colloquio e prima della conclusione della procedura di mobilità.

ART. 4 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E AMMISSIONE

Tutte le istanze pervenute entro il termine indicato nel presente avviso saranno preliminarmente esaminate dall'Ufficio preposto, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità di cui al precedente art. 1.

La valutazione dei candidati sarà effettuata da una Commissione Esaminatrice interna, appositamente nominata dall'Amministrazione ed avverrà sulla base della valutazione del curriculum vitae e del colloquio.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale, che si riserva di esercitare la più ampia autonomia nella valutazione delle domande che perverranno per determinare la rispondenza alle proprie esigenze organizzative.

Il colloquio individuale si svolgerà il giorno 10/12/2025, alle ore 15:30 presso la Sede Municipale in Via Chopin n. 3 – San Pietro In Cariano.

L'assenza del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla mobilità.

La presente pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, per cui i candidati sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nel giorno, nell'ora e nel luogo sopraindicato **muniti di documento di identità e del nulla-osta al trasferimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza, ovvero dell'attestazione rilasciata dalla medesima Amministrazione, nella quale quest'ultima dichiara di non essere tenuta al rilascio del previo assenso ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001, così come modificato dall'art. 3, comma 7 bis, della Legge 113/2021, pena l'esclusione dalla procedura. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla presente procedura selettiva.**

La procedura selettiva viene espletata anche in presenza di una sola domanda di mobilità validamente pervenuta, purché il candidato risulti in possesso dei requisiti richiesti.

Per la valutazione dei candidati, la Commissione avrà a disposizione 40 punti complessivi, di cui 30 punti per il colloquio individuale e 10 punti per il curriculum vitae.

Viene utilmente collocato nella graduatoria il candidato che avrà ottenuto nel **colloquio** una valutazione pari a 21 punti su 30.

In caso di rinuncia o altri casi di impedimento del candidato prescelto, la chiamata di altri candidati ritenuti idonei è discrezionale da parte dell'Amministrazione e non crea alcun diritto in capo ai candidati utilmente selezionati.

Prima della formalizzazione del trasferimento l'Ente si riserva di procedere alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati utilmente selezionati.

Valutazione del curriculum vitae:

Nel curriculum vitae sono valutate le attività professionali e di studio idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire.

Saranno valutate anche le partecipazioni a congressi, convegni, seminari, anche come docente o relatore, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici.

Valutazione del colloquio:

I candidati ammessi alla selezione saranno invitati ad effettuare e sostenere un colloquio finalizzato alla verifica dell'attitudine personale all'espletamento delle attività proprie del posto da ricoprire, in relazione alle specifiche esigenze professionali dell'Amministrazione, nonché alla valutazione delle motivazioni della richiesta di mobilità.

Il colloquio consisterà in una discussione argomentata sul curriculum vitae presentato ed in particolare su approfondimenti tematici attinenti al profilo professionale da ricoprire.

All'esito dei colloqui la Commissione esprimerà un giudizio di idoneità o non idoneità dei candidati ed assegnerà a ciascuno di essi un punteggio, formulando la conseguente graduatoria.

Per la valutazione del colloquio la Commissione dispone di un punteggio massimo di 30 punti. La selezione si intende superata con una valutazione pari a 21 punti su 30.

L'Amministrazione si riserva, comunque, la possibilità di non procedere ad alcun reclutamento per mobilità, qualora, dall'esame del curriculum vitae e/o dall'esito del colloquio dei candidati, non si rilevassero la professionalità e l'attitudine necessarie per l'assolvimento delle funzioni proprie del posto da ricoprire.

L'elenco dei candidati ammessi e di quelli esclusi, nonché la graduatoria finale verranno resi noti mediante pubblicazione sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/> e sul sito web istituzionale del Comune di San Pietro In Cariano – Amministrazione Trasparente - Sezione Bandi di concorso <https://servizionline.comune.sanpietroincariano.vr.it/c023076/zf/index.php/bandi-di-concorso/index/index/concorsi/in-corso>.

Tale pubblicazione sostituisce ogni comunicazione diretta agli interessati. Sarà pertanto cura dei candidati verificare su tali siti la pubblicazione dei suddetti elenchi.

ART. 5 - MODALITA' DI FORMAZIONE GRADUATORIA E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

La graduatoria finale degli idonei sarà formulata sulla base del punteggio complessivo attribuito dalla Commissione

A parità di punteggio, precede il candidato più giovane di età.

La graduatoria formatasi può essere utilizzata esclusivamente per le finalità previste dal presente avviso di mobilità e non potrà essere utilizzata per assunzioni programmate con successivi atti.

L'assunzione del candidato idoneo potrà essere disposta con decorrenza concordata con l'Ente di appartenenza entro un termine compatibile con le esigenze organizzative di servizio e del temperamento degli interessi delle amministrazioni coinvolte.

Qualora non risultasse possibile raggiungere un accordo con l'Amministrazione di appartenenza del candidato circa la data concreta a cui far decorrere il passaggio, facendo riferimento alle rispettive esigenze organizzative, ci si riserva sin d'ora la facoltà di non procedere all'assunzione e ricorrere nell'ordine di preferenza ad altro candidato ritenuto idoneo, trascorsi almeno 30 (trenta) giorni dalla prima comunicazione all'Ente titolare del rapporto di lavoro.

In ogni caso l'assunzione di cui trattasi rimane subordinata alla normativa vigente al momento dell'assunzione stessa, alle circolari interpretative e alle disposizioni che dovessero pervenire o essere emanate da parte degli organi competenti in materia, nel caso dovessero disporre l'impossibilità da parte dell'ente Comune di San Pietro in Cariano di procedere all'instaurazione del rapporto individuale di lavoro.

A seguito del trasferimento per mobilità mediante passaggio diretto, verrà stipulato con l'interessato apposito contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 24 del C.C.N.L. Funzioni Locali del 16.11.2022, e lo stesso conserverà la posizione economica acquisita presso l'Amministrazione di appartenenza.

Il dipendente, alla data della presa in servizio presso il Comune di San Pietro in Cariano dovrà aver esaurito le ferie maturate presso l'Ente di appartenenza, fatti salvi diversi accordi.

L'assunzione è inderogabilmente a tempo pieno: il candidato che si trovasse presso l'Amministrazione di appartenenza in posizione di part-time dovrà sottoscrivere il contratto individuale di lavoro solo per la posizione a tempo pieno.

In caso di rinuncia al trasferimento da parte del vincitore, l'Amministrazione procederà allo scorrimento della graduatoria.

ART. 6 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/2003, tutti i dati personali forniti dai concorrenti al fine della partecipazione al concorso/selezione o, comunque, acquisiti a tal fine dal Comune di San Pietro In Cariano, saranno finalizzati unicamente all'espletamento delle attività concorsuali e assunzionali, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio e necessario per espletare la presente procedura di mobilità.

Ai candidati è riconosciuto il diritto di accesso ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste all'Area Amministrativa – Comune di San Pietro In Cariano, Via Chopin, 3 – 37029 San Pietro In Cariano – (VR).

Titolare del Trattamento è il Comune di San Pietro In Cariano – Via Chopin, 3 – 37029 San Pietro In Cariano (VR) Tel. 045-6832111 - www.comune.sanpietroincariano.vr.it – PEC: sanpietroincariano.vr@cert.ip-veneto.net.

Responsabile della Protezione dei dati personali (RPD): **Studio PACI & C. SRL - Via Edelweiss Rodriguez Senior, 13 - 47924 Rimini - nella persona della Dr.ssa Paci Gloriamaria – e-mail: dpo@comune.sanpietroincariano.vr.it**

Altre informazioni sono reperibile al seguente link: <https://www.comune.sanpietroincariano.vr.it/privacy-policy/>

Con la presentazione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver ricevuto la presente informativa autorizzando nel contempo il Comune di San Pietro In Cariano al trattamento dei dati personali.

ART. 7 - RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso valgono le disposizioni di legge vigenti in materia.

Il presente avviso costituisce "*lex specialis*" per la mobilità. Pertanto, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune di San Pietro In Cariano all'assunzione.

Il Comune potrà, per qualsivoglia motivo ed in qualunque tempo, sospendere, interrompere, modificare, revocare, annullare prorogare o riaprire i termini per la presentazione delle domande di partecipazione relativamente alla procedura di cui al presente avviso, o, comunque, non darle corso senza che per questo chiunque possa vantare diritto o pretesa alcuna.

Si fa presente inoltre che il Comune di San Pietro In Cariano ha già espletato la preliminare procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001 e succ. mod. ed int., attivata mediante comunicazione inviata con ns. *8608 del 31.03.2025 a Veneto Lavoro, riscontrata con nota datata 03.04.2025 (ns. prot. n. 9126 del 03.04.2025) con il seguente esito: "In data 2 aprile 2025, nella lista di disponibilità completa e conservata da Veneto Lavoro, non risultano iscritti lavoratori aventi i requisiti richiesti"* e sono inoltre trascorsi i 20 (venti) gg. previsti dalla normativa vigente. Ciò ai fini dell'avvio della procedura per la copertura del posto in oggetto.

Per eventuali informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Area Amministrativa del Comune di San Pietro In Cariano tel. 0456832104 - 0456832106 (Responsabile del procedimento Milena Grigoli) nei giorni e nelle ore: lunedì – mercoledì dalle ore 10:00 alle ore 13:00.

San Pietro In Cariano, li 03/11/2025.

LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(Milena Grigoli)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i. e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa